

Ogłoszenie – tabela do naboru

Wstępna informacja o naborze	.
Termin, od którego można składać wnioski	
Termin, do którego można składać wnioski	
Brak dokładnej daty (przybliżony termin, np. II kwartał)	
Termin rozstrzygnięcia naboru	
Miejsce składania wniosków (wpisz nazwę instytucji oraz jej adres)	
Sposób składania wniosków o dofinansowanie	Wnioski należy składać elektronicznie w aplikacji WOD2021 na stronie internetowej wod.cst2021.gov.pl
Kto może składać wnioski?	
Na co można otrzymać dofinansowanie?	
Kryteria wyboru projektów	
Maksymalny dopuszczalny poziom dofinansowania projektu lub maks. dopuszczalna kwota dofinansowania projektu	
Ogólna pula środków przeznaczona na dofinansowanie projektów	
Regulamin konkursu	
Wzór wniosku o dofinansowanie	Wzór wniosku o dofinansowanie. Inne dokumenty:

Wzór umowy o dofinansowanie	
Środki odwoławcze przysługujące składającemu wniosek	
Pytania i odpowiedzi (jeśli się pojawią w trakcie trwania naboru)	
Linki (link do ogłoszenia o naborze zamieszczonego na stronie instytucji odpowiedzialnej za nabór)	-



Karta weryfikacji

Załącznik nr 2 do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach wdrażania lokalnej strategii rozwoju przez
..... (nazwa RLGD)

Numer naboru	
Numer wniosku	
Tytuł operacji	
Data wpływu wniosku:	
Imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy:	

A. WERYFIKACJA FORMALNA

Treść warunku	TAK	NIE
1. Czy wniosek został złożony w terminie i w sposób wskazany w ogłoszeniu o naborze (za pomocą systemu teleinformatycznego CST2021)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	TAK	NIE DO UZUPEŁNIENIA /WYJASNIENIA
2. Czy do wniosku załączono wszystkie wymagane zgodnie z ogłoszeniem o naborze załączniki właściwe dla danego rodzaju operacji?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Czy Wniosek zawiera wszystkie elementy określone w: <ul style="list-style-type: none"> art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 26 maja 2023 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury na lata 2021-2027 (ustawa EFMRA) i § 11 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 4 grudnia 2023 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i wypłaty pomocy finansowej na realizację operacji w ramach Priorytetu 3. Sprzyjanie zrównoważonej niebieskiej gospodarce na obszarach przybrzeżnych, wyspiarskich i śródlądowych oraz wspieranie rozwoju społeczności rybackich i sektora akwakultury objętego programem Fundusze Europejskie dla Rybactwa na lata 2021–2027 (rozporządzenie o Priorytecie 3)? 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zaznaczenie NIE w pierwszym pytaniu nie powoduje konieczności wezwania wnioskodawcy do żadnych działań, natomiast Rada pozostawia wniosek bez rozpatrzenia.		
UZASADNIENIE jeżeli zaznaczono NIE w którymś z powyższych pytań nr 1-3. W uzasadnieniu należy opisać także w jakim zakresie wnioskodawcę należy wezwać do złożenia wyjaśnień lub dokumentów (dot. pyt. 2-3).		

B. WERYFIKACJA ZGODNOŚCI OPERACJI Z LSR

I.	Realizacja celów LSR przez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników		
Treść warunku		TAK	NIE
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I.1.	Czy treść wniosku i załączników pozwala na ustalenie czy operacja zakłada realizację celów LSR poprzez osiągnięcie zaplanowanych w LSR i określonych w ogłoszeniu o naborze wniosku wskaźników?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
UZASADNIENIE JEŻELI ZAZNACZONO NIE – ZAKRES WEZWANIA DO UZUPEŁNIENIA			

II.	Zgodność operacji z FER oraz z dodatkowymi warunkami wyboru operacji określonymi w ogłoszeniu o naborze wniosków o dofinansowanie, ustalonymi na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy EFMRA, a także zgodność z warunkami wynikającymi z przepisów wydanych na podstawie art. 26 ust. 1 i 3 ustawy EFMRA			
Treść warunku		TAK	NIE	WARUNEK NIE DOTYCZY OPERACJI
Na podstawie treści wniosku lub załączonych dokumentów Rada będzie w stanie sprawdzić:				
II.1.	Czy operacja spełnia warunki wynikające z FER, w szczególności zapewnia osiągnięcie i zachowanie celu szczegółowego, o którym mowa w art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1139 z dnia 7 lipca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Morski, Rybacki i Akwakultury oraz zmieniającego rozporządzenie (UE) 2017/1004 (Dz. Urz. UE L 247 z 13.07.2021, str. 1), zwanego dalej „rozporządzeniem 2021/1139” – tj. operacja „sprzyja zrównoważonej niebieskiej gospodarce w obszarach przybrzeżnych, wyspiarskich i śródlądowych oraz wspieranie zrównoważonego rozwoju społeczności rybackich i sektora akwakultury”?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
II.2.	Czy operacja nie stanowi operacji, o których mowa w art. 13 rozporządzenia 2021/1139, ani nie zawiera wydatków, o których mowa w tym przepisie?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
II.3.	Czy operacja mieszcząca się w ramach celu „badania lub edukacja z zakresu środowiska naturalnego, bioróżnorodności, zmian klimatu, zrównoważonego wykorzystania wód lub ich żywych zasobów oraz wpływu działalności człowieka na stan środowiska naturalnego” obejmuje co najmniej jeden z zakresów określonych w § 3 pkt 1 lit. a-f rozporządzenia o Priorytecie 3?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.4.	Czy operacja mieszcząca się w ramach celu „ochrona i odbudowa naturalnych ekosystemów i bioróżnorodności środowiskowej w celu przeciwdziałania zmianom klimatu lub wspomagania dostosowania się do tych zmian, lub przyczyniania się do zwalczania negatywnych zmian w środowisku naturalnym i ekosystemach” obejmuje co najmniej jeden z zakresów określonych w § 3 pkt 2 lit. a-k rozporządzenia o Priorytecie 3?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.5.	Czy operacja mieszcząca się w ramach celu „promowanie i rozwijanie dziedzictwa kulturowego i tradycji obszarów rybackich, w tym promowanie zawodów branży rybackiej” obejmuje co najmniej jeden z zakresów określonych w § 3 pkt 3 lit. a-f rozporządzenia o Priorytecie 3?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.6.	Czy operacja mieszcząca się w ramach celu „podnoszenie poziomu życia na obszarach rybackich” obejmuje co najmniej jeden z zakresów określonych w § 3 pkt 4 lit. a-e rozporządzenia o Priorytecie 3?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.7.	Czy operacja mieszcząca się w ramach celu „rozwój zrównoważonej niebieskiej gospodarki lub gospodarki obiegu zamkniętego przez wspieranie lokalnej przedsiębiorczości” obejmuje co najmniej jeden z zakresów określonych w § 3 pkt 5 lit. a-i rozporządzenia o Priorytecie 3?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.	Czy Wnioskodawca należy do jednej z kategorii wnioskodawców, o których mowa w § 4 rozporządzenia o Priorytecie 3, oraz wskazanym w ogłoszeniu o naborze tj.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
II.8.1.	RLGD, która jest stroną umowy ramowej,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.2.	jednostką samorządu terytorialnego lub jednostką organizacyjną podległą jednostce samorządu terytorialnego;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.3.	osobą władającą obwodem rybackim na podstawie umowy, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 18 kwietnia 1985 r. o rybnictwie śródlądowym;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

II.8.4.	podmiotem prowadzącym działalność w zakresie chowu lub hodowli organizmów wodnych;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.5.	właścicielem lub armatorem statku rybackiego, przy użyciu którego jest wykonywane rybołówstwo komercyjne;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.6.	rybakiem w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 5 rozporządzenia 2021/1139;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.7.	podmiotem, któremu wydano zezwolenie na prowadzenie na obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej chowu lub hodowli organizmów morskich na podstawie art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 19 grudnia 2014 r. o rybołówstwie morskim;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.8.	uznaną organizacją producentów, uznanym związkiem organizacji producentów lub organizacją międzybranżową, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o organizacji rynku rybnego;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.9.	organizacją rybacką inną niż określona w pkt 8, realizującą statutowe zadania w zakresie wykonywania rybołówstwa morskiego lub rybactwa śródlądowego;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.10.	uczelnią, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.11.	szkołą ponadpodstawową, o której mowa w art. 2 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.12.	instytutem badawczym w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych lub instytutem naukowym lub pomocniczą jednostką naukową, o których mowa w art. 1 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.13.	centrum kształcenia zawodowego i ustawicznego, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.14.	stowarzyszeniem innym niż RLGD, fundacją lub inną organizacją społeczną lub zawodową;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.15.	podmiotem innym niż wymienione w pkt 1-14, w tym prowadzącym działalność gospodarczą na obszarze realizacji LSR?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.9	Czy operacja jest zgodna z następującym dodatkowym warunkiem ustalonym na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy EFMRA:?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
UZASADNIENIE JEŻELI ZAZNACZONO NIE – ZAKRES WEZWANIA DO UZUPEŁNIENIA				

III.	Zgodność z zakresem tematycznym, o którym mowa w ogłoszeniu o naborze wniosków o dofinansowanie		
Treść warunku		TAK	NIE
III.1.	Czy operacja jest zgodna z zakresem tematycznym, o którym mowa w ogłoszeniu o naborze wniosków o dofinansowanie?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
UZASADNIENIE JEŻELI ZAZNACZONO NIE – ZAKRES WEZWANIA DO UZUPEŁNIENIA			

C. WERYFIKACJA KWESTII NIEZBĘDNYCH DO USTALENIA KWOTY POMOCY

Treść warunku		TAK	NIE
1.	Czy katalog kosztów wskazanych przez wnioskodawcę we wniosku nie budzi wątpliwości z punktu widzenia ustalenia kwoty pomocy, w zakresie ich wysokości oraz kwalifikowalności (m.in. zasady wynikające z § 9 rozporządzenia o Priorytecie 3) i czy wszystkie wskazane koszty operacji są niezbędne do osiągnięcia celu operacji?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Czy katalog kosztów wskazanych przez wnioskodawcę we wniosku nie budzi wątpliwości z punktu widzenia ustalenia kwoty pomocy, w zakresie dodatkowych warunków z ogłoszenia o naborze:?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<p>3. Czy Wnioskowana kwota pomocy lub intensywność pomocy nie budzą wątpliwości z punktu widzenia maksymalnej kwoty pomocy jaka, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy EFMRA i aktów wykonawczych do niej, może zostać przyznana na operację, W szczególności może to dotyczyć:</p> <p>1) limitu wynikającego z § 6 ust. 1 pkt 2 lub wskazanego w ogłoszeniu o naborze;</p> <p>2) spełnienia kryterium umożliwiającego uzyskanie dofinansowania w wysokości większej niż 50% kosztów kwalifikowalnych (do 100% kosztów kwalifikowalnych), tj. kryterium, o którym mowa w ppkt i w wierszu 13 w załączniku III do rozporządzenia 2021/1139 – operacja jest w interesie zbiorowym.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>UZASADNIENIE – JEŻELI ZAZNACZONO NIE W KTÓRYMŚ Z POWYŻSZYCH PYTAŃ – ZAKRES WEZWANIA DO UZUPEŁNIENIA</p>		

Imię i nazwisko oraz funkcja osoby/osób wypełniających kartę	Data i podpis



Załącznik nr 3 do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR, przez stowarzyszenie Rybacka Lokalna Grupa Działania Pojezierze Bytowskie¹.

Wzór deklaracji bezstronności pracownika Biura

Łupawsko, _____ (data)

**Deklaracja bezstronności pracownika biura
stowarzyszenia Rybacka Lokalna Grupa Działania Pojezierze Bytowskie¹**

wypełniona w związku z oceną wniosków złożonych w ramach naboru nr _____²
objętego ogłoszeniem z dnia _____²

Imię i Nazwisko pracownika Biura RLGD:	
--	--

- I. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam¹ się z:
- listą wniosków o dofinansowanie, które zostały złożone w ramach naboru nr _____² objętego ogłoszeniem z dnia _____²;
 - Procedurą wyboru i oceny operacji w ramach LSR, przez Stowarzyszenie _____¹.
- II. Niniejszym zobowiązuję się do:
- zachowania bezstronności w trakcie realizacji czynności związanych z naborem wniosków, o którym mowa wyżej, w tym dotyczących obsługi wniosków złożonych w tym naborze;
 - rzetelnego przekazywania danych w zakresie konfliktu interesów;
 - wyłączenia się od wszelkich czynności dotyczących obsługi wniosków, wobec których zachodzą okoliczności wskazane w pkt III niniejszej deklaracji;
- III. Jednocześnie, po zapoznaniu się z listą wniosków złożonych w naborze, o którym mowa powyżej, oświadczam, że mam świadomość, że podanie nieprawdziwych, nierzetelnych lub niekompletnych informacji w niniejszej deklaracji bezstronności, odmowa jej wypełnienia, lub nie wyłączenie się pracownika Biura z realizacji czynności dotyczących danego wniosku w przypadku ujawnienia konfliktu interesów, stanowi naruszenie obowiązków pracowniczych.
- Mając powyższe na uwadze oświadczam, że:
- nie jestem wnioskodawcą, który złożył wniosek naborze, o którym mowa powyżej;

¹ Wpisać nazwę RLGD.

² Wypełnić stosownie do okoliczności naboru.



- 2) nie reprezentuję żadnego wnioskodawcy ani podmiotu z nim powiązanego kapitałowo lub organizacyjnie;
- 3) między mną a żadnym wnioskodawcą nie zachodzi po stosunek zależności służbowej³ lub powiązania finansowe⁴;
- 4) nie pozostaję w związku małżeńskim lub stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia wobec żadnego wnioskodawcy;
- 5) nie jestem związany z żadnym wnioskodawcą z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 6) nie jestem małżonkiem lub krewnym w linii prostej lub bocznej do drugiego stopnia, ani nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli wobec żadnego członka zarządu któregokolwiek z wnioskodawców;
- 7) nie jestem członkiem żadnego wnioskodawcy ani pochodzących z wyboru organów wnioskodawcy;
- 8) nie zachodzi między mną a żadnym wnioskodawcą inna relacja, która może negatywnie wpłynąć na bezstronne i obiektywne pełnienie przeze mnie funkcji związanych z przeprowadzeniem przez RLGD naboru wniosków o dofinansowanie, oceny wniosków, ich wyboru oraz ustalenia kwoty pomocy.

Powyższe oświadczenie nie dotyczy następujących wniosków, z których weryfikacji pracownik Biura jest wobec tego wyłączony:

Lp.	Nr wniosku	Wnioskodawca	Przyczyna wyłączenia

.....
(podpis pracownika Biura)

³ Relacja między zwierzchnikiem a podwładnym, pracodawcą a pracownikiem, kolegami z pracy.

⁴ Pracownik Biura jest akcjonariuszem lub udziałowcem wnioskodawcy.



Załącznik nr 4 do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR, przez stowarzyszenie Rybacka Lokalna Grupa Działania Pojezierze Bytowskie¹.

Wzór deklaracji bezstronności członka Rady

Łupawsko, _____ (data)

**Deklaracja bezstronności członka rady
stowarzyszenia Rybacka Lokalna Grupa Działania Pojezierze Bytowskie¹**

wypełniona w związku z oceną wniosków złożonych w ramach naboru nr _____²
objętego ogłoszeniem z dnia _____²

Nazwa członka Rady (w przypadku członków Rady będących osobami prawnymi dodatkowo imię i nazwisko osoby fizycznej reprezentującej w Radzie członka Rady	
---	--

- I. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam¹ się z:
- listą wniosków o dofinansowanie, które zostały złożone w ramach naboru nr _____² objętego ogłoszeniem z dnia _____²;
 - Procedurą wyboru i oceny operacji w ramach LSR, przez Stowarzyszenie _____¹;
 - Regulaminem Rady Stowarzyszenia _____¹.
- II. Niniejszym zobowiązuję się do:
- zachowania bezstronności w trakcie realizacji czynności związanych z naborem wniosków, o którym mowa wyżej, w tym dotyczących oceny i wyboru wniosków oraz ustalenia kwoty pomocy;
 - rzetelnego przekazywania danych w zakresie konfliktu interesów;
 - wyłączenia się od wszelkich czynności dotyczących oceny i wyboru tych wniosków oraz ustalenia kwoty pomocy, wobec których zachodzą okoliczności wskazane w pkt III niniejszej deklaracji;

¹ Wpisać nazwę RLGD.

² Uzupełnić stosownie do okoliczności naboru.



III. Jednocześnie, po zapoznaniu się z listą wniosków złożonych w naborze, o którym mowa powyżej, oświadczam, że mam świadomość, że podanie nieprawdziwych, nierzetelnych lub niekompletnych informacji w niniejszej deklaracji bezstronności, odmowa jej wypełnienia, lub niewyłączenie się przez członka Rady z realizacji czynności dotyczących danego wniosku w przypadku ujawnienia konfliktu interesów, może skutkować moją odpowiedzialnością organizacyjną.

Mając powyższe na uwadze oświadczam, że³:

- 1) nie jestem wnioskodawcą, który złożył wniosek naborze, o którym mowa powyżej;
- 2) nie reprezentuję żadnego wnioskodawcy ani podmiotu z nim powiązanego kapitałowo lub organizacyjnie;
- 3) między mną a żadnym wnioskodawcą nie zachodzi stosunek zależności służbowej⁴ lub powiązania finansowe⁵;
- 4) nie pozostaje w związku małżeńskim lub stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia wobec żadnego wnioskodawcy;
- 5) nie jestem związany z żadnym wnioskodawcą z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 6) nie jestem małżonkiem lub krewnym w linii prostej lub bocznej do drugiego stopnia, ani jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli wobec członka zarządu wnioskodawcy;
- 7) nie jestem członkiem żadnego wnioskodawcy ani pochodzących z wyboru organów wnioskodawcy;
- 8) nie zachodzi między mną a żadnym wnioskodawcą inna relacja, która może negatywnie wpłynąć na bezstronne i obiektywne pełnienie przeze mnie funkcji związanych z przeprowadzeniem przez RLGD naboru wniosków o dofinansowanie, oceny wniosków, ich wyboru oraz ustalenia kwoty pomocy.

Powyższe oświadczenie nie dotyczy następujących wniosków, z których oceny członek Rady jest wobec tego wyłączony:

Lp.	Nr wniosku	Wnioskodawca	Przyczyna wyłączenia

.....
(podpis członka Rady)

³ Jeżeli w Regulaminie Rady określono przesłanki wyłączenia członka Rady, należy wpisać w tym miejscu te przesłanki. Jeżeli nie, poniżej wymieniono przykładowe przesłanki, spójne z Procedurą dot. konfliktu interesów. Należy pamiętać, że w przypadkach członków Rady będących jednostkami organizacyjnymi, których w Radzie reprezentuje konkretna osoba fizyczna, osoba fizyczna (reprezentant Członka Rady) wypełniająca oświadczenie podaje informacje dotyczące zarówno tej osoby fizycznej, jak i jednostki organizacyjnej, którą reprezentuje.

⁴ Relacja między zwierzchnikiem a podwładnym, pracodawcą a pracownikiem, kolegami z pracy.

⁵ Członek Rady jest akcjonariuszem lub udziałowcem wnioskodawcy, Wnioskodawca jest akcjonariuszem lub udziałowcem Członka Rady. Członek Rady i wnioskodawca należą do tej samej grupy kapitałowej.



Załącznik nr 5 do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR, przez stowarzyszenie Rybacka Lokalna Grupa Działania Pojezierze Bytowskie⁶

Wzór pisma z wezwaniem wnioskodawcy do złożenia wyjaśnień lub dokumentów

Łupawsko,(data)

_____ 1

Działając na podstawie art. 16 ust. 5 ustawy z dnia 26 maja 2023 r. o *wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury* stowarzyszenie Rybacka Lokalna Grupa Działania Pojezierze Bytowskie ²(„RLGD”) informuje, że wniosek o dofinansowanie dotyczący realizacji operacji _____³ złożony przez _____¹ w ramach naboru _____⁴ wymaga złożenia wyjaśnień lub dokumentów.

W związku RLGD wzywa wnioskodawcę do złożenia *dokumentów/wyjaśnień*⁶ w następującym zakresie:

- 1) Wnioskodawca powinien _____⁵. Powyższe dokumenty/wyjaśnienia⁶ są wymagane ponieważ _____⁷;
- 2) Wnioskodawca powinien _____. Powyższe dokumenty/wyjaśnienia⁶ są wymagane ponieważ _____;
- 3) Wnioskodawca powinien _____. Powyższe dokumenty/wyjaśnienia⁶ są wymagane ponieważ _____;

Powyższe *dokumenty/wyjaśnienia*⁶ powinny zostać złożone elektronicznie w aplikacji WOD2021, w terminie 7 dni licząc od dnia następującego po dniu wysłania przez RLGD niniejszego wezwania za pomocą CST2021. Składając te dokumenty/wyjaśnienia wnioskodawca może dokonać stosownych poprawek we wniosku o dofinansowanie – w zakresie, w jaki wynika to z niniejszego wezwania.

Termin na złożenie wyjaśnień lub dokumentów zostanie zachowany przez wnioskodawcę,

¹ Oznaczenie adresata pisma.

² Wpisać nazwę RLGD.

³ Tytuł operacji, zgodny z treścią wniosku o dofinansowanie.

⁴ Wskazanie numeru i daty ogłoszenia naboru wniosków, ew. innych danych pozwalających na identyfikację naboru.

⁵ Wskazanie rodzaju dokumentu (poprzez podanie jego nazwy, ew. także podmiotu/organu, od którego powinien pochodzić), który powinien przedstawić wnioskodawca i co ten dokument ma wykazać, ewentualnie okoliczności, które wymagają złożenia przez wnioskodawcę wyjaśnień.

⁶ Niepotrzebne skreślić.

⁷ Opisać z jakiego powodu przedłożenie powyższych wyjaśnień/dokumentów jest konieczne, np. wskazując, że wymagany dokument jest obligatoryjnym załącznikiem do wniosku o dofinansowanie bądź wnioskodawca nie przedłożył wraz z wnioskiem dokumentu, mimo że zadeklarował to we wniosku o dofinansowanie albo konkretny dokument jest konieczny, by ustalić konkretny warunek przyznania pomocy/zgodności z LSR.



jeżeli w określonym w wezwaniu terminie wyśle on stosowne wyjaśnienia lub dokumenty poprzez system CST2021 do RLGD.

Jednocześnie RLGD poucza, że:

- 1) wnioskodawca nie będzie ponownie wzywany do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień przez RLGD w przypadku nieprzedłożenia żądanych wyjaśnień lub dokumentów;
- 2) ciężar udowodnienia okoliczności, które budzą wątpliwości RLGD i które zostały wskazane w niniejszym piśmie, obciąża wnioskodawcę;
- 3) istniejące – po złożeniu wyjaśnień lub dokumentów albo po bezskutecznym upływie terminu na ich złożenie – wątpliwości zostaną rozstrzygnięte zgodnie ze złożonymi dokumentami.

RLGD informuje także, że złożone przez wnioskodawcę wyjaśnienia lub dokumenty, o które nie zwróciła się RLGD, wyjaśnienia lub dokumenty złożone po wyznaczonym terminie, a także innego rodzaju ingerencja w złożony wniosek o dofinansowanie, wykraczająca poza zakres wezwania, nie zostanie przez RLGD uwzględniona w toku dokonywanej oceny.

Załącznik nr 6 do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR
Wzór karty oceny operacji i ustalenia kwoty pomocy

Numer naboru			
Numer wniosku			
Tytuł operacji			
Data wpływu wniosku:			
Imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy:			
Czy wnioskodawca był wzywany do składania wyjaśnień lub dokumentów	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	
Czy wyjaśnienia lub dokumenty wpłynęły w terminie	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	NIE DOTYCZY <input type="checkbox"/>

A. OCENA FORMALNA

Treść warunku	TAK	NIE
1. Czy wniosek został złożony w terminie i w sposób wskazany w ogłoszeniu o naborze (za pomocą systemu teleinformatycznego)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Czy do wniosku załączono wszystkie wymagane zgodnie z ogłoszeniem o naborze załączniki właściwe dla danego rodzaju operacji?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Czy wniosek zawiera wszystkie elementy określone w: <ul style="list-style-type: none"> art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 26 maja 2023 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury na lata 2021-2027 (ustawa EFMRA) i § 11 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 4 grudnia 2023 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i wypłaty pomocy finansowej na realizację operacji w ramach Priorytetu 3. Sprzyjanie zrównoważonej niebieskiej gospodarce na obszarach przybrzeżnych, wyspiarskich i śródlądowych oraz wspieranie rozwoju społeczności rybackich i sektora akwakultury objętego programem Fundusze Europejskie dla Rybactwa na lata 2021–2027 (rozporządzenie o Priorytecie 3)? 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
UZASADNIENIE (jeżeli zaznaczono NIE w którymś z powyższych pytań nr 1-3) zaznaczenie NIE w pkt 1 skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia i pozostałe pola karty nie muszą być wypełniane		

Załącznik nr 6 do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR
Wzór karty oceny operacji i ustalenia kwoty pomocy

B. WERYFIKACJA ZGODNOŚCI OPERACJI Z LSR

I. Realizacja celów LSR przez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników			
Treść warunku		TAK	NIE
I.1.	Czy operacja zakłada realizację celów LSR poprzez osiągnięcie zaplanowanych w LSR i określonych w ogłoszeniu o naborze wniosku wskaźników?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
UZASADNIENIE (jeżeli zaznaczono nie)			

II. Zgodność operacji z FER oraz z dodatkowymi warunkami wyboru operacji określonymi w ogłoszeniu o naborze wniosków o dofinansowanie, ustalonymi na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy EFMRA, a także zgodność z warunkami wynikającymi z przepisów wydanych na podstawie art. 26 ust. 1 i 3 ustawy EFMRA				
Treść warunku		TAK	NIE	WARUNEK NIE DOTYCZY OPERACJI
II.1.	Czy operacja spełnia warunki wynikające z FER, w szczególności zapewnia osiągnięcie i zachowanie celu szczegółowego, o którym mowa w art. 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1139 z dnia 7 lipca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Morski, Rybacki i Akwakultury oraz zmieniającego rozporządzenie (UE) 2017/1004 (Dz. Urz. UE L 247 z 13.07.2021, str. 1), zwanego dalej „rozporządzeniem 2021/1139” – tj. operacja „sprzyja zrównoważonej niebieskiej gospodarce w obszarach przybrzeżnych, wyspiarskich i śródlądowych oraz wspiera zrównoważony rozwój społeczności rybackich i sektora akwakultury”?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
II.2.	Czy operacja nie stanowi operacji, o których mowa w art. 13 rozporządzenia 2021/1139, ani nie zawiera wydatków, o których mowa w tym przepisie?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
II.3.	Czy operacja mieszcząca się w ramach celu „badania lub edukacja z zakresu środowiska naturalnego, bioróżnorodności, zmian klimatu, zrównoważonego wykorzystania wód lub ich żywych zasobów oraz wpływu działalności człowieka na stan środowiska naturalnego” obejmuje co najmniej jeden z zakresów określonych w § 3 pkt 1 lit. a-f rozporządzenia o Priorytecie 3?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.4.	Czy operacja mieszcząca się w ramach celu „ochrona i odbudowa naturalnych ekosystemów i bioróżnorodności środowiskowej w celu przeciwdziałania zmianom klimatu lub wspomagania dostosowania się do tych zmian, lub przyczyniania się do zwalczania negatywnych zmian w środowisku naturalnym i ekosystemach” obejmuje co najmniej jeden z zakresów określonych w § 3 pkt 2 lit. a-k rozporządzenia o Priorytecie 3?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.5.	Czy operacja mieszcząca się w ramach celu „promowanie i rozwijanie dziedzictwa kulturowego i tradycji obszarów rybackich, w tym promowanie zawodów branży rybackiej” obejmuje co najmniej jeden z zakresów określonych w § 3 pkt 3 lit. a-f rozporządzenia o Priorytecie 3?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Załącznik nr 6 do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR

Wzór karty oceny operacji i ustalenia kwoty pomocy

II.6.	Czy operacja mieszcząca się w ramach celu „podnoszenie poziomu życia na obszarach rybackich” obejmuje co najmniej jeden z zakresów określonych w § 3 pkt 4 lit. a-e rozporządzenia o Priorytecie 3?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.7.	Czy operacja mieszcząca się w ramach celu „rozwój zrównoważonej niebieskiej gospodarki lub gospodarki obiegu zamkniętego przez wspieranie lokalnej przedsiębiorczości” obejmuje co najmniej jeden z zakresów określonych w § 3 pkt 5 lit. a-i rozporządzenia o Priorytecie 3?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.	Czy Wnioskodawca należy do jednej z kategorii wnioskodawców, o których mowa w § 4 rozporządzenia o Priorytecie 3, oraz wskazanym w ogłoszeniu o naborze tj.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
II.8.1.	RLGD, która jest stroną umowy ramowej,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.2.	jednostką samorządu terytorialnego lub jednostką organizacyjną podległą jednostce samorządu terytorialnego;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.3.	osobą władającą obwodem rybackim na podstawie umowy, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 18 kwietnia 1985 r. o rybnictwie śródlądowym;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.4.	podmiotem prowadzącym działalność w zakresie chowu lub hodowli organizmów wodnych;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.5.	właścicielem lub armatorem statku rybackiego, przy użyciu którego jest wykonywane rybołówstwo komercyjne;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.6.	rybakim w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 5 rozporządzenia 2021/1139;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.7.	podmiotem, któremu wydano zezwolenie na prowadzenie na obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej chowu lub hodowli organizmów morskich na podstawie art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 19 grudnia 2014 r. o rybołówstwie morskim;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.8.	uznaną organizacją producentów, uznanym związkiem organizacji producentów lub organizacją międzybranżową, o których mowa w przepisach ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o organizacji rynku rybnego;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.9.	organizacją rybacką inną niż określona w pkt 8, realizującą statutowe zadania w zakresie wykonywania rybołówstwa morskiego lub rybactwa śródlądowego;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.10.	uczelnią, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.11.	szkołą ponadpodstawową, o której mowa w art. 2 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.12.	instytutem badawczym w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych lub instytutem naukowym lub pomocniczą jednostką naukową, o których mowa w art. 1 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.13.	centrum kształcenia zawodowego i ustawicznego, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.14.	stowarzyszeniem innym niż RLGD, fundacją lub inną organizacją społeczną lub zawodową;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.8.15.	podmiotem innym niż wymienione w pkt 1-14, w tym prowadzącym działalność gospodarczą na obszarze realizacji LSR?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II.9.	Czy operacja jest zgodna z następującym dodatkowym warunkiem ustalonym na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy EFMRA (RLGD uzupełnia kartę o warunki wynikające z ogłoszenia o naborze), tj.:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
UZASADNIENIE (jeżeli zaznaczono nie w którymś z powyższych pytań)				



Załącznik nr 6 do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR
Wzór karty oceny operacji i ustalenia kwoty pomocy

III. Zgodność z zakresem tematycznym, o którym mowa w ogłoszeniu o naborze wniosków o dofinansowanie			
Treść warunku		TAK	NIE
III.1.	Czy operacja jest zgodna z zakresem tematycznym, o którym mowa w ogłoszeniu o naborze wniosków o dofinansowanie?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
UZASADNIENIE (jeżeli zaznaczono nie)			

IV. PODSUMOWANIE OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LSR		
Czy operacja jest zgodna z LSR?	TAK	NIE
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
UZASADNIENIE (jeżeli zaznaczono nie)		

C. OCENA ZGODNOŚCI Z KRYTERIAMI WYBORU OPERACJI

Nazwa kryterium	Opis kryterium	Liczba punktów przyznana operacji	Uzasadnienie
Łączna liczba punktów przyznanych operacji			
Minimalna liczba punktów wskazana w ogłoszeniu o naborze, która jest warunkiem wyboru operacji do realizacji			



Załącznik nr 6 do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR

Wzór karty oceny operacji i ustalenia kwoty pomocy

Czy operacja uzyskała minimalną liczbę punktów wskazaną w ogłoszeniu o naborze	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
--	---------------------------------	---------------------------------

D. PODSUMOWANIE OCENY I WYBORU OPERACJI

OPERACJA WYBRANA DO DOFINANSOWANIA	
TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>

E. USTALENIE KWOTY POMOCY

(część wypełniana jeżeli operacja została wybrana do dofinansowania)

1. Kwota pomocy, wskazana we wniosku o przyznanie pomocy	_____ zł	
2. Czy wnioskowana kwota pomocy mieści się w maksymalnej kwocie dopuszczalnej w świetle przepisów rozporządzenia o Priorytecie 3 (§ 6 ust. 1 pkt 2 oraz § 6 ust. 2) lub ogłoszenia o naborze?	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
2.1. Jeżeli w poprzednim pytaniu zaznaczono NIE, wpisać maksymalną kwotę pomocy jaka może być przyznana w świetle przywołanych przepisów	___ zł	
3. Wysokość kosztów wskazanych we wniosku jako kwalifikowalne	___ zł	
4. Kwota kosztów kwalifikowalnych ustalona przez Radę biorąc pod uwagę przepisy prawa (m.in. § 9 rozporządzenia o Priorytecie 3) i warunki wskazane w ogłoszeniu o naborze	___ zł	
4.1. Jeżeli kwota w pkt 4 jest niższa niż kwota w pkt 3, należy wskazać różnicę i uzasadnić dlaczego poszczególne koszty zostały uznane przez Radę za niekwalifikowalne	Kwota: _____ zł	
	Uzasadnienie:	
5. Intensywność pomocy wskazana przez wnioskodawcę	___%	
6. Ustalona przez Radę intensywność pomocy (zgodna z rozporządzeniem o Priorytecie 3 lub z ogłoszeniem o naborze wniosków, jeżeli w ogłoszeniu określono w tym zakresie odrębne zasady)	___%	
	UZASADNIENIE: (wpisać jeżeli intensywność ustalona przez Radę jest niższa niż wskazana w pkt 5 lub jeżeli Rada zaakceptowała intensywność wsparcia wyższą niż 50%, tj. uznała że operacja jest realizowana w interesie zbiorowym)	



Załącznik nr 6 do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR
Wzór karty oceny operacji i ustalenia kwoty pomocy

7. Kwota pomocy ustalona przez Radę	_____ zł
UZASADNIENIE (uzupełnić jeżeli obniżono kwotę wsparcia w stosunku do kwoty wnioskowanej, tj. jeżeli kwota w pkt 7 jest niższa niż w pkt 1)	

Imię i nazwisko Członka/Członków Rady wypełniających kartę oceny	Data i podpis (podpisy zgodnie z ustaleniami w Regulaminie Rady)
Imię i nazwisko Przewodniczącego Rady	Data i podpis



Załącznik nr 7 do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR przez stowarzyszenie Rybacka Lokalna Grupa Działania Pojezierze Bytowskie¹

Wzór uchwały Rady w sprawie oceny zgodności operacji z LSR, wyboru operacji oraz ustalenia kwoty pomocy

Uchwała nr _____
Rady Stowarzyszenia _____¹
z dnia _____
w sprawie oceny zgodności z LSR, wyboru oraz ustalenia kwoty pomocy dla operacji
_____⁷

Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 26 maja 2023 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także § _____² Regulaminu Rady Stowarzyszenia _____¹, uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Rada Stowarzyszenia Rybacka Lokalna Grupa Działania Pojezierze Bytowskie¹ w związku z naborem wniosków nr _____³ ogłoszonym w dniu _____⁴ na posiedzeniu w dniu/dniach _____⁵ przeprowadziła procedurę oceny wniosku o dofinansowanie nr _____⁶, zwanego dalej „**Wnioskiem**”, dotyczącym realizacji operacji pt.: _____⁷, złożonego przez _____⁸.
2. W wyniku przeprowadzonej oceny Wniosku Rada ustaliła, że:
 - 1) Wniosek _____⁹ złożony w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków, o którym mowa w ust. 1, oraz _____⁹ złożony za pośrednictwem CST2021;
 - 2) operacja objęta Wnioskiem _____¹⁰ uznana za zgodną z LSR, ponieważ:

¹ Wpisać nazwę RLGD

² Wpisać odpowiednią jednostkę redakcyjną Regulaminu Rady stanowiącą podstawę do wydawania uchwał ws. oceny operacji.

³ Wpisać numer naboru wniosków, w ramach którego przeprowadzono ocenę wniosków o dofinansowanie.

⁴ Wpisać datę ogłoszenia naboru wniosków – tożsamą z datą publikacji ogłoszenia o naborze na stronie RLGD i na portalu CST2021.

⁵ Wpisać datę, w którym odbyło się posiedzenie, na którym przeprowadzono ocenę operacji złożonych w ramach naboru wniosków, o którym mowa wyżej.

⁶ Wpisać numer wniosku o dofinansowanie, który podlegał ocenie i którego dotyczy niniejsza uchwała.

⁷ Wpisać tytuł operacji podany we wniosku o dofinansowanie, którego dotyczy niniejsza uchwała.

⁸ Wpisać imię i nazwisko lub pełną nazwę wnioskodawcy, a także jego inne dane pozwalające na jego identyfikację (np. siedzibę, miejsce zamieszkania).

⁹ Wpisać odpowiednio „został” albo „nie został”.

¹⁰ Wpisać odpowiednio „została” albo „nie została”.



- a) _____¹¹ realizację celów LSR przez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników, które zostały wskazane w ogłoszeniu o naborze wniosków,
- b) _____¹² zgodna z programem Fundusze Europejskie dla Rybactwa na lata 2021-2027 oraz z dodatkowymi warunkami wyboru operacji, o których mowa w art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 26 maja 2023 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, zwanej dalej „**ustawą o EFMRA**”;
- c) na realizację operacji objętej Wnioskiem _____¹³ być udzielona pomoc na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 26 ust. 1 i 3 ustawy EFMRA,
- d) _____¹² zgodna z zakresem tematycznym, o którym mowa w ogłoszeniu o naborze wniosków;
- 3) w wyniku oceny na podstawie kryteriów wyboru operacji Wniosek _____¹⁴ minimalną liczbę punktów określoną w ogłoszeniu o naborze wniosków, która wynosiła _____¹⁵. Wniosek uzyskał bowiem **łącznie** _____¹⁶ **punktów**, zaś liczba punktów uzyskanych przez operację za poszczególne kryteria wyboru operacji wraz z uzasadnieniem tej oceny zawarta jest w karcie stanowiącej załącznik do tej uchwały.
3. W związku z wynikiem dokonanej oceny, o której mowa w ust. 2 **operacja objęta Wnioskiem** _____¹⁰ wybrana do dofinansowania.
4. W związku z *pozytywnym rozstrzygnięciem* w zakresie wyboru operacji objętej Wnioskiem, o którym mowa w ust. 3, Rada ustaliła kwotę pomocy dla operacji objętej Wnioskiem w wysokości _____¹⁷ zł¹⁷. Rada tym samym _____¹⁸ wysokość kwoty pomoc w stosunku do kwoty wskazanej we Wniosku¹⁹.
5. Wynik dokonanej oceny Wniosku powoduje, że operacja objęta Wnioskiem _____ na dzień dokonania oceny wszystkich wniosków złożonych w ramach naboru, tj. przed złożeniem i rozpatrzeniem ewentualnych protestów _____²⁰ się w limicie środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze, o którym mowa w ust. 1, przy czym kolejność ta może ulec zmianie w wyniku rozpoznania protestów złożonych przez wnioskodawców, którym przysługuje ten środek odwoławczy¹⁹.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady _____.

¹¹ Wpisać odpowiednio „zakłada” albo „nie zakłada”.

¹² Wpisać odpowiednio „jest” albo „nie jest”.

¹³ Wpisać odpowiednio „może” albo „nie może”.

¹⁴ Wpisać odpowiednio „uzyskał” albo „nie uzyskał”.

¹⁵ Wpisać minimalną liczbę punktów podaną w ogłoszeniu o naborze, której uzyskanie było warunkiem wyboru operacji przez Radę RLGD.

¹⁶ Wpisać łączną liczbę punktów przyznaną operacji objętej ocenianym Wnioskiem.

¹⁷ Wpisać ustaloną przez Radę kwotę pomocy.

¹⁸ Wpisać „obniżyła” albo „nie obniżyła”.

¹⁹ Ustęp 4 i 5 usunąć, jeżeli operacja objęta Wnioskiem nie została wybrana do dofinansowania. Kwotę pomocy ustala się bowiem tylko dla operacji wybranych do dofinansowania.

²⁰ Wpisać „mieści” lub „nie mieści”.



§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

§ 4

Załącznikiem do uchwały jest Karta oceny operacji zawierająca szczegółową ocenę poszczególnych elementów, o których mowa w § 1, wraz z uzasadnieniem.

(podpis Przewodniczącego Rady)



Fundusze Europejskie
dla Rybactwa



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 8 do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR, przez stowarzyszenie Rybacka Lokalna Grupa Działania Pojezierze Bytowskie
Wzór listy wniosków złożonych w naborze, które są zgodne z LSR

LISTA WNIOSKÓW ZŁOŻONYCH W NABORZE, KTÓRE SĄ ZGODNE Z LSR	
Numer naboru	.....
Zakres wsparcia i zakres tematyczny:	.....
Czas trwania naboru:	od do
Limit dostępnych środków wskazany w ogłoszeniu o naborze	.....

Lp	Numer wniosku	Tytuł operacji	Operacja zgodna z LSR (TAK/NIE)	Łączna liczba otrzymanych przez operację punktów w ramach oceny zgodności z kryteriami wyboru operacji	Czy operacja osiągnęła minimalną liczbę punktów wskazaną w ogłoszeniu (TAK/NIE)	Czy operacja została wybrana do dofinansowania (TAK/NIE)	Wnioskowana kwota pomocy dla operacji (w PLN)	Ustalona kwota pomocy dla operacji (w PLN) ¹	Czy operacja mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze (TAK/NIE) ¹
1.	Tytuł operacji	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	Tytuł operacji	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

¹ Wpisać „nie dotyczy”, jeżeli operacja nie została wybrana do dofinansowania



Fundusze Europejskie
dla Rybactwa



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



3.									
4.									
5.									
6.									
7.	..... ....	Tytuł operacji	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....%

Przewodniczący Rady

.....



Załącznik nr 9 do Procedury wyboru i oceny operacji w ramach LSR przez stowarzyszenie Rybacka Lokalna Grupa Działania Pojezierze Bytowskie¹

Wzór pisma do wnioskodawcy przekazującego informację o wyniku oceny.

Łupawsko,(data)

_____ 1

Działając na podstawie art. 16 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 26 maja 2023 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury stowarzyszenie Rybacka Lokalna Grupa Działania Pojezierze Bytowskie² informuje, że wniosek o dofinansowanie nr _____³ dotyczący realizacji operacji _____⁴, zwanej dalej „Operacją”, złożony przez _____⁵ w ramach naboru _____⁶ został oceniony przez Radę stowarzyszenia _____²

Poniżej przedstawiono informację o wyniku oceny i wyboru Operacji:

- I. W wyniku przeprowadzonej przez Radę oceny zgodności z LSR uznano, że Operacja _____⁷ **zgodna ze strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność**, zwaną dalej „LSR”, ponieważ:
- 1) _____⁸ realizację celów LSR przez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników;
 - 2) _____⁸ zgodna z programem Fundusze Europejskie dla Rybactwa na lata 2021-2027;
 - 3) _____⁸ zgodna z dodatkowymi warunkami wyboru Operacji wskazanymi w ogłoszeniu o naborze wniosków o dofinansowanie, o którym mowa wyżej;
 - 4) na realizację Operacji _____⁹ być udzielona pomoc na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 26 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 26 maja 2023 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury;
 - 5) _____⁸ zgodna z zakresem tematycznym, o którym mowa w ogłoszeniu

¹ Oznaczenie adresata pisma.

² Oznaczenie RLGD.

³ Wpisać numer wniosku o dofinansowanie.

⁴ Wpisać nazwę operacji wskazaną we wniosku o dofinansowanie.

⁵ Wpisać imię i nazwisko oraz adres zamieszkania albo pełną nazwę wraz z adresem siedziby wnioskodawcy.

⁶ Wpisać numer naboru i datę jego ogłoszenia, ew. inne dane pozwalające na jego odróżnienie.

⁷ Wpisać „jest” albo „nie jest”.

⁸ Wpisać „zakłada” albo „nie zakłada”.

⁹ Wpisać „może” albo „nie może”.



o naborze wniosków o dofinansowanie.

II. W wyniku dokonanej przez Radę oceny zgodności z kryteriami wyboru przyznano Operacji łącznie _____¹⁰ punktów, ,

W związku z wynikiem tej oceny Operacja _____¹¹ minimalną liczbę punktów wskazaną w ogłoszeniu o naborze.

Liczba punktów przyznana Operacji na podstawie poszczególnych kryteriów wraz z uzasadnieniem tej oceny określa karta oceny dołączona do niniejszego pisma.

III. W związku z wynikiem oceny opisanym powyżej Operacja _____¹² wybrana do dofinansowania.

IV. Rada ustaliła dla Operacji wybranej do dofinansowania kwotę pomocy w wysokości _____¹³ zł. Rada _____¹⁴ obniżenia kwoty pomocy w stosunku do kwoty wnioskowanej¹⁸.

V. Na dzień przesłania tej informacji Operacja _____¹⁵ się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze, o którym mowa na początku pisma¹⁶.

Wraz z niniejszą informacją stowarzyszenie Rybacka Lokalna Grupa Działania Pojezierze Bytowskie² przekazuje również uchwałę Rady z dnia _____ nr _____¹⁷, w której dokonano powyższej oceny, wraz z kartą oceny zawierającą szczegółowe uzasadnienie poszczególnych rozstrzygnięć.

Pouczenie¹⁸.

Stowarzyszenie Rybacka Lokalna Grupa Działania Pojezierze Bytowskie² informuje, że na podstawie art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 26 maja 2023 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury

¹⁰ Wpisać łączną liczbę punktów przyznanych operacji przez Radę na podstawie kryteriów wyboru operacji.

¹¹ Wpisać „uzyskała” albo „nie uzyskała”.

¹² Wpisać „została” albo „nie została”.

¹³ Wpisać ustaloną przez Radę kwotę pomocy.

¹⁴ Wpisać „dokonała” albo „nie dokonała”.

¹⁵ Wpisać „mieści” albo „nie mieści”.

¹⁶ Pkt IV i V zapisane kursywą zamieszcza się tylko w przypadku operacji wybranych do dofinansowania. W przypadku, gdy Operacja nie została wybrana do dofinansowania (tj. została uznana za niezgodną z LSR albo nie uzyskała minimalnej liczby punktów wskazanej w ogłoszeniu o naborze wniosków) nie ustala się dla niej kwoty pomocy i pkt IV i V należy pominąć.

¹⁷ Wpisać datę i numer uchwały Rady dotyczącej oceny Operacji.

¹⁸ Pouczenie wpisuje się jedynie w przypadku pisma adresowanych do wnioskodawców operacji, które nie zostały wybrane do dofinansowania (tzn. były niezgodne z LSR albo nie uzyskały minimalnej liczby punktów określonej w naborze) oraz do wnioskodawców operacji, którym obniżono kwotę wsparcia w stosunku do kwoty wnioskowanej. W przypadku pozostałych operacji pouczenie należy pominąć.



od wyników oceny operacji zgodnie z którymi operacja nie może być wybrana do dofinansowania lub ustalona kwota pomocy jest niższa niż wnioskowana, wnioskodawcy przysługuje prawo wniesienia protestu, w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszej informacji.

Protest wnosi się w formie pisemnej do RLGD.

Szczegółowe zasady dotyczące wnoszenia i rozpatrywania protestu reguluje art. 17 przywołanej wyżej ustawy.

Załącznik:

- 1) Kopia uchwały Rady z dnia ____ nr _____¹⁹.
- 2) Karta oceny operacji zawierająca uzasadnienie poszczególnych rozstrzygnięć.



Fundusze Europejskie
dla Rybactwa



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Rejestr interesów Członków Rady Rybackiej Lokalnej Grupy Działania „Pojezierze Bytowskie”¹

Numer naboru/Priorytet/Działanie/Typ operacji		Data ogłoszenia naboru i zakończenia naboru

Lp.	Imię i Nazwisko członka Rady	Grupa interesu			Podpis Członka Rady ¹
		Sektor publiczny	Sektor społeczny	Sektor gospodarczy /rybacki	
1.				Inne grupy interesów	
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					



Fundusze Europejskie
dla Rybactwa



Rzeczpospolita
Polska



Dofinansowane przez
Unię Europejską

ⁱ Każdy z Członków Rady RLGD „Pojezierze Bytowskie” biorący udział w ocenie i wyborze wniosków w ramach ogłoszonego naboru wniosków zobowiązany jest do wypełnienia tabeli pozwalającej na identyfikację sektora-grupy interesów, jaką dany członek Rady reprezentuje.

W tabeli wpisane zostały imiona i nazwiska Członków Rady RLGD „Pojezierze Bytowskie” oraz zaznaczony znakiem X sektor-grupa interesów, jaką dany Członek Rady reprezentuje w Radzie RLGD „Pojezierze Bytowskie” zgodnie z dokumentami przekazanymi podczas wyborów na Członków Rady.

Dodatkowo, każdy Członek Rady, podczas pierwszego posiedzenia Rady w sprawie wyboru i oceny wniosków w ramach naboru wniosków uzupełnia niniejszą tabelę poprzez zaznaczenie sektorów-grup interesów, jakie jeszcze posiedzenia Rady w sprawie wyboru i oceny wniosków w ramach naboru wniosków uzupełnia niniejszą tabelę członek Rady, należy w kolumnie pn. „Inne grupy interesu” określić, jakie inne grupy reprezentuje członek Rady.

Każdy z członków Rady podpisuje się w ostatniej kolumnie, zobowiązując się jednocześnie do każdorazowego zgłaszania zmian w zadeklarowanych danych.

Grupa interesów – definicja

Grupa interesu to grupa jednostek połączonych więzami wspólnych interesów lub korzyści, której członkowie mają świadomość istnienia tych więzów. Jej członkowie mogą brać mniej lub bardziej aktywny udział w artykulacji swoich interesów wobec instytucji państwa, starając się wpłynąć na realizację tych interesów. Mogą to być np.

organizacje branżowe, grupy producentów.

Każdy z Członków Rady, może spełniać przesłanki przynależności do różnych grup interesów z tytułu:

- pełnienia funkcji we władzach
- bycia członkiem podmiotu
- zatrudnienia
- prowadzenia działalności gospodarczej
- bycia rolnikiem/rybakiem.

Grupy interesu: Przesłanki świadczące o przynależności do danej grupy interesu:

Sektor Publiczny - do sektora publicznego zalicza się gminy i powiaty oraz uczelnie publiczne, jednostki badawczo – rozwojowe, samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej, państwowe lub samorządowe instytucje kultury oraz państwowe lub samorządowe osoby prawne utworzone na podstawie odrębnych przepisów w celu wykonywania zadań publicznych, z wyłączeniem przedsiębiorców.

Sektor Społeczny - sektor społeczny tworzą organizacje pozarządowe, w tym fundacje i stowarzyszenia oraz podmioty prowadzące Centra Integracji Społecznej, Kluby Integracji Społecznej, Warsztaty Terapii Zawodowej, Zakłady Aktywizacji Zawodowej, kościoły i związki wyznaniowe, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, także związki zawodowe i organizacje pracodawców, organizacje społeczno-zawodowe rolników oraz inne dobrowolne zrzeszenia i ruchy obywatelskie (Kofa Gospodyń Wiejskich, rady sołectkie, rady parafialne itp.) oraz mieszkańcy.

Sektor Gospodarczy - sektor gospodarczy to podmioty i osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, w tym rolnicy i rybacy (jeżeli spełniają warunki przewidziane w odrębnych przepisach). Każdy rolnik i rybak traktowany jest także jako przedstawiciel sektora gospodarczego.

ⁱⁱ W przypadku zaistnienia jakichkolwiek zmian w danych wskazanych w tabeli, Członkowie Rady Rybackiej Lokalnej Grupy Działania „Pojezierze Bytowskie” zobowiązani są niezwłocznie poinformować o tym fakcie Przewodniczącą/Zastępcę Przewodniczącego Rady oraz zaktualizować ww. dane